

Gesuch für eine Veranstaltung auf öffentlichem Grund

Gesuchsteller/in

Name		Vorname	
Strasse		Nummer	
PLZ		Ort	
Telefon/Mobil		E-Mail	

Rechnungsempfänger identisch mit Gesuchsteller/in

Name		Vorname	
Strasse		Nummer	
PLZ		Ort	
Telefon/Mobil		E-Mail	

Anlass (Kurzbeschreibung der Veranstaltung)

Zweck			
Kurzbeschreibung			
Ort		Datum	
Ist der Anlass öffentlich	ja	nein	
Getränkeausschank	nein	mit Alkohol	ohne Alkohol
Erwartete Besucherzahl	Personen		
Wurde die Veranstaltung bereits einmal durchgeführt?	ja	nein	
Datum der letzten Durchführung			

Veranstaltungsort (bitte Situationsplan beilegen)

Kurzbeschreibung	
------------------	--

Veranstaltungsdaten/-zeiten (pro Tag einzeln angeben)

Datum	Zeit	Datum	Zeit

Aufbau

Datum (von)	Zeit	Datum (bis)	Zeit

Abbau

Datum (von)	Zeit	Datum (bis)	Zeit

Infrastruktur (Was bauen Sie auf?) (z. B. Festwirtschaft, Bestuhlung, Zelte, Bühne etc.)

Kurzbeschreibung	
------------------	--

Strombedarf ab dem öffentlichen Netz	ja	nein
Leistung in kW		
Steckdosen Stromstärken in Amper		
Wasserbedarf ab dem öffentlichen Netz	ja	nein
Anzahl Anschlüsse		
Wassermenge in m ³		
Lautsprecher-/Verstärkeranlagen	ja	nein
Lautsprecher-/Verstärkeranlagen für/als		
Begleitmusik (Tonträger)	Konzert / Party	
Durchsagen	Filmvorführung	
musikalische Unterhaltung	andere	

Dauer der geplanten Lautsprecher-/Verstärker-Nutzung

Datum (von)	Zeit	Datum (bis)	Zeit
im Freien			
im Gebäude			
im Zelt			

Erforderliche Strassensperrungen

Kurzbeschreibung	

Für diese Veranstaltung werden

Damen- und Herren-WC und/oder Toi-Tois bereitgestellt.

Die Toiletten sind in ausreichender Zahl aufzustellen und während der Veranstaltung zu beaufsichtigen, zu unterhalten (z. B. WC-Papier) und zu reinigen.

Sicherheits- und sanitätsdienstliches Konzept

Eine Übersicht über die Sicherheitsfirmen mit Bewilligung für die Ausübung von privaten polizeiähnlichen Tätigkeiten im Kanton Thurgau finden Sie unter www.kapo.tg.ch – Sicherheitspolizei – Sicherheitsfirmen.

Veranstaltungen bis 600 Personen (kein Sicherheitskonzept nötig)

Veranstaltungen ab 601 Personen (Sicherheits- und Sanitätskonzept beilegen)

Für die Sicherheit verantwortlichen Person

Name		Vorname	
Strasse		Nummer	
PLZ		Ort	
Telefon/Mobil		E-Mail	

Grossveranstaltungen ab 2'000 Personen (Sicherheits- und Sanitätskonzept beilegen)

Für die Sicherheit verantwortlichen Sicherheitsfirma

Firma			
Strasse		Nummer	
PLZ		Ort	
Telefon/Mobil		E-Mail	

Abfallentsorgung

Der Veranstalter verpflichtet sich, sämtlichen Abfall auf dem Veranstaltungs-gelände und dem umliegenden Einzugsgebiet auf eigene Kosten zu entsorgen.

Gebühren

Die Stadt Kreuzlingen kann Gebühren für die Erteilung der Bewilligung sowie für die Benützung des öffentlichen Grundes erheben. Die Höhe der Gebühr wird in der Bewilligung festgelegt.

Bemerkungen

--

Beilagen (soweit vorhanden)

- Situationsplan
- Auflistung / Planung der Infrastruktur / Belegung der Veranstaltungsfläche
- Sicherheitskonzept
- Sanitätskonzept

Ort und Datum

Unterschrift